



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

TERMO DE REFERÊNCIA

NÚMERO DA REQUISIÇÃO: 772

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: ADMINISTRAÇÃO DE NEGÓCIOS JURÍDICOS

FICHA: 29

(01) OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EDIÇÃO E CONFECÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS, INCLUINDO CONSOLIDAÇÃO DE INFORMAÇÕES, DIAGRAMAÇÃO, IMPRESSÃO E DISTRIBUIÇÃO DO JORNAL IMPRESSO.

(02) MOTIVAÇÃO

PUBLICAÇÃO DE LEIS, ATOS E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS E DEMAIS ATOS NORMATIVOS MUNICIPAIS, CONFORME LEGISLAÇÃO PERTINENTE.

(03) ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

IMPRESSO EM PAPEL JORNAL NAS MEDIDAS 43 CM DE ALTURA X 30 CM DE LARGURA, COM ÁREA DE IMPRESSÃO DE 40 CM DE ALTURA POR 27 CM DE LARGURA, COM EDIÇÃO SEMANAL OU CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, COM TIRAGEM DE 1000 (UM MIL) EXEMPLARES POR EDIÇÃO, EM P&B, COM NO MÍNIMO 4 PÁGINAS CADA EDIÇÃO;

A EDITORAÇÃO DEVE UTILIZAR A FONTE ARIAL, CORPO 08 (OITO);

O CÁLCULO DO ESPAÇO UTILIZADO SERÁ POR PÁGINA E, EM CASO DE FRAGMENTAÇÃO DE PÁGINA, A ADMINISTRAÇÃO FICA RESPONSÁVEL PELO PREENCHIMENTO DO ESPAÇO, SEMPRE ATENDENDO O CRITÉRIO DE MÚLTIPLO DE DOIS;

DEVERÁ SER UTILIZADA A MEDIDA CORRESPONDENTE A SEIS COLUNAS PARA TEXTO CORRIDO, EXCETO EM CASO DE PUBLICAÇÃO DE PLANILHAS.

(04) PRAZO, CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO

O PRAZO DE EXECUÇÃO SERÁ ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2015.

PAGAMENTO ATÉ O 10º DIA ÚTIL APÓS A EMISSÃO DA NOTA FISCAL ELETRÔNICA, QUE DEVERÁ SER EMITIDA APÓS A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

(05) RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO, TELEFONE E E-MAIL

MARIA APARECIDA RIOS MOÇO – PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO

CPF: 434.067.186-04

34 3691-7012

(06) OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

EFETUAR OS PAGAMENTOS DEVIDOS À CONTRATADA, NA FORMA ESTABELECIDADA.

INDICAR OS RESPONSÁVEIS PELA DISPONIBILIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES

SUPERVISIONAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, COM PREPOSTO IDÔNEO E HABILITADO.

(07) OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

ARCAR COM O PAGAMENTO DE TODOS OS ENCARGOS TRABALHISTAS, SOCIAIS, PREVIDENCIÁRIOS E OUTROS ADVINDOS DESTE CONTRATO.

COLHER E CONSOLIDAR TODAS AS INFORMAÇÕES A SEREM INCLUSAS EM CADA EDIÇÃO, JUNTO A CADA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL.

CONFECCIONAR CADA EDIÇÃO NO PRAZO MÁXIMO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS A CONTAR DA DATA E HORÁRIO LIMITE PARA COLETA DAS INFORMAÇÕES A SEREM PUBLICADAS, ATÉ A DEVIDA DISTRIBUIÇÃO NOS PONTOS INDICADOS. COMPREENDEM-SE DENTRO DESSE PERÍODO DE 24 (VINTE E QUATRO) HORAS, OS SERVIÇOS DE CONSOLIDAÇÃO DIAGRAMAÇÃO, IMPRESSÃO E DISTRIBUIÇÃO.

A CONSOLIDAÇÃO DAS INFORMAÇÕES DEVERÁ SER FEITA PREVIAMENTE ATÉ O DIA E HORÁRIO ESTIPULADO COMO FECHAMENTO DA EDIÇÃO PARA INICIO DA CONTAGEM DAS 24 (VINTE E QUATRO) HORAS DE PRAZO ATÉ A DISTRIBUIÇÃO.

DESIGNAR UM PREPOSTO, IDÔNEO E HABILITADO, COM PODERES PARA REPRESENTÁ-LA, RECEBER NOTIFICAÇÕES DA FISCALIZAÇÃO DA P.M.A E PARA TOMAR DELIBERAÇÕES SOBRE TODOS OS ASSUNTOS, PARA O BOM E FIEL CUMPRIMENTO DO CONTRATO.

MANTER, DURANTE TODA EXECUÇÃO DO PRESENTE CONTRATO, EM COMPATIBILIDADE COM AS OBRIGAÇÕES POR ELA ASSUMIDAS, TODAS AS CONDIÇÕES DE HABILITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO EXIGIDAS NA LICITAÇÃO.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

RESPONDER POR QUAISQUER DANOS QUE VENHAM A SER CAUSADOS AO CONTRATANTE OU A TERCEIROS.

RESPONSABILIZAR-SE INTEGRALMENTE PELA DISTRIBUIÇÃO DE TODAS AS UNIDADES IMPRESSAS, EM TODOS OS PONTOS DE ENTREGA INDICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL. A ADMINISTRAÇÃO IRÁ INDICAR 50 (CINQUENTA) LOCALIDADES, TODAS DENTRO DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ.

RESPONSABILIZAR-SE PELA EDIÇÃO E DIAGRAMAÇÃO DE TODO O CONTEÚDO APÓS A CONSOLIDAÇÃO, QUE DEVERÁ TER UM MÍNIMO DE 04 (QUATRO) PÁGINAS, IMPRESSO EM PAPEL JORNAL NAS MEDIDAS 43 CM DE ALTURA X 30 CM DE LARGURA, COM ÁREA DE IMPRESSÃO DE 40 CM DE ALTURA POR 27 CM DE LARGURA, COM EDIÇÃO SEMANAL OU CONFORME DEMANDA DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, COM UMA TIRAGEM DE 1.000 (UM MIL) UNIDADES IMPRESSAS. DEVERÁ SER UTILIZADA A MEDIDA CORRESPONDENTE A SEIS COLUNAS PARA TEXTO CORRIDO, EXCETO EM CASO DE PUBLICAÇÃO DE PLANILHAS

(08) CRITÉRIO DE AVALIAÇÃO DAS PROPOSTAS
MENOR PREÇO

(09) SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

PELA INEXECUÇÃO TOTAL OU PARCIAL DO OBJETO DO CONTRATO, OU PELA INEXECUÇÃO DAS CONDIÇÕES ESTIPULADAS, OU EXECUÇÃO INSATISFATÓRIA DOS SERVIÇOS, ATRASOS, OMISSÃO E OUTRAS FALHAS, A CONTRATADA FICARÁ SUJEITA ÀS PENALIDADES:

A) ADVERTÊNCIA POR ESCRITO À CONTRATADA SOBRE O DESCUMPRIMENTO DE CONTRATOS E OUTRAS OBRIGAÇÕES ASSUMIDAS E A DETERMINAÇÃO DA ADOÇÃO DAS NECESSÁRIAS MEDIDAS DE CORREÇÃO;

B) MULTA;

C) SUSPENSÃO TEMPORÁRIA DE PARTICIPAÇÃO EM LICITAÇÃO E IMPEDIMENTO DE CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO, POR PRAZO DEFINIDO NA LEI 8.666/93;

D) DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, ENQUANTO PERDURAREM OS MOTIVOS DETERMINANTES DA PUNIÇÃO OU ATÉ QUE SEJA PROMOVIDA A REABILITAÇÃO PERANTE A PRÓPRIA AUTORIDADE QUE APLICOU A



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

PENALIDADE, QUE SERÁ CONCEDIDA SEMPRE QUE O CONTRATADO RESSARCIR A ADMINISTRAÇÃO PELOS PREJUÍZOS RESULTANTES E APÓS DECORRIDO O PRAZO DA SANÇÃO COM BASE NO INCISO ANTERIOR.

(10) PENALIDADES

FICARÁ IMPEDIDO DE LICITAR E CONTRATAR COM O MUNICÍPIO, POR ATÉ CINCO ANOS, O LICITANTE QUE:

- A)DEIXAR DE ENTREGAR OU APRESENTAR DOCUMENTAÇÃO FALSA EXIGIDA NO CERTAME;
- B) NÃO MANTIVER A PROPOSTA;
- C) COMPORTAR-SE DE MODO INIDÔNEO;
- D) CONVOCADO DENTRO DO PRAZO DE VALIDADE DA SUA PROPOSTA, NÃO CELEBRAR CONTRATO;
- E) ENSEJAR O RETARDAMENTO DA EXECUÇÃO DO OBJETO DO CONTRATO;
- F) FALHAR OU FRAUDAR NA EXECUÇÃO DO CONTRATO;
- G) COMETER FRAUDE FISCAL.

AO LICITANTE QUE DESCUMPRIR TOTAL OU PARCIALMENTE AS OBRIGAÇÕES DO CONTRATO, PODERÃO SER APLICADAS, CONFORME O CASO, AS SEGUINTE SANÇÕES, SEM PREJUÍZO DA REPARAÇÃO DOS DANOS CAUSADOS À ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, E EVENTUAIS RESPONSABILIDADES CIVIS E CRIMINAIS:

- A)MULTA DIÁRIA DE 1% (UM POR CENTO) SOBRE O VALOR ATUALIZADO DO OBJETO LICITADO POR ATRASO INJUSTIFICADO;
- B) O VALOR DAS MULTAS CORRESPONDERÁ À GRAVIDADE DA INFRAÇÃO, ATÉ O MÁXIMO 5% (CINCO POR CENTO) DO VALOR CONTRATADO.
- C) O VALOR DA MULTA APLICADA DEVERÁ SER RECOLHIDO NO PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS NA TESOURARIA DO MUNICÍPIO DE ARAXÁ/MG CONTADOS DA DATA DA RESPECTIVA NOTIFICAÇÃO.

(11) RESCISÃO

O CONTRATO ESTARÁ SUJEITO A RESCISÃO, DESDE QUE OCORRA QUALQUER DAS HIPÓTESES PREVISTAS NO ART.78, DA LEI 8.666 DE 21 DE JUNHO DE 1993 E SUAS ALTERAÇÕES, A QUAL AS PARTES EXPRESSAMENTE SE SUBMETEM, PODENDO A RESCISÃO SER DETERMINADA:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ

- A) POR ATO UNILATERAL DE ESCRITO DO CONTRATANTE, NOS CASOS ENUMERADOS NOS INCISOS I A XII E XVII, DO CITADO ARTIGO;
- B) AMIGÁVEL POR ACORDO ENTRE AS PARTES, HAVENDO CONVENIÊNCIA PARA O CONTRATANTE; E,
- C) JUDICIAL, NOS TERMOS DA LEI.

(12) VALOR ESTIMADO:

VALOR MÉDIO ESTIMADO: R\$ 226,62 (DUZENTOS E VINTE E SEIS REAIS E SESSENTA E DOIS CENTAVOS) POR PÁGINA IMPRESSA.

MARIA APARECIDA RIOS MOÇO
PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO